

# ビジネス英会話講座中級編

ある程度の日常英会話は交わせる方を対象に開催します。様々なビジネスシーンが記載されたテキストを使用しますが、フレーズの繰り返しではなく、それぞれのトピックスについて受講者同士の会話を多く持つことで、自分の考えを英語で伝える応用力アップを目指します。どうぞ奮ってご参加ください。

**日時** 令和5年**9月7日**～**12月21日**(木)  
毎週**木曜日**19:00～20:30 全15回  
※除く11月23日

**会場** 福岡貿易会事務所(福岡商工会議所7F)  
福岡市博多区博多駅前2-9-28

**講師** **Mr. Adam Stone**



マッセー大学、ニュージーランド応用言語学修士課程修了。福岡県の小・中・高校の英語講師、九州産業大学語学教育研究センター常勤講師を経て、現在福岡大学にて教鞭をとる。とにかく楽しい、生徒の心を離さない授業展開に定評あり。

**対象** 目安:TOEIC600～800程度の方

**受講料** 福岡貿易会会員: 26,000円  
一般: 40,000円

**テキスト** BUSINESS VENTURE 2 CD付  
3,421円(税込)

**定員** 12名 (最少催行6名)  
※福岡貿易会会員優先

**お問合先** (公社)福岡貿易会 (柴田)  
E-mail: info@fukuoka-fta.or.jp  
TEL: 092-452-0707

**お申込**  
右記QRコードからお申込みください。  
あるいは、以下申込欄ご記入の上、FAX  
又はE-mailにてお申込みください。  
受講料のお振込先を記した「受付確認書」  
をお送りします。



DATE	TITLE	CONTENTS
9月7日	Meeting People	An in depth view of greetings and business introductions
9月14日	Telephoning	Practice taking messages and leaving messages via telephone
9月21日	Schedules and Appointments	Scheduling meetings, making appointments and how to use dates
9月28日	Company Performance	A discussion topic on how to evaluate performance for employees
10月5日	Products and Services	How to describe the output of companies
10月12日	Talking about Decisions	Discussion of cause and effect in business decisions
10月19日	Complaints and Problems	How to handle customer complaints or workplace problems
10月26日	Checking Progress	A guide on how to effectively manage staff
11月2日	Future Prospects	Talking about future business goals
11月9日	Regulations and Advice	A look at giving advice in English and discussing regulations
11月16日	Meetings and Discussions	How to set meetings with staff and handle a discussion effectively
11月30日	Review	A review of what has been learned in this class with the textbook
12月7日	Presentation 1	Planning & preparing a presentation
12月14日	Presentation 2	Presentation practice. Focus on public speaking skills
12月21日	Presentation 3	Presentation day! Use the skills learned & practiced in this class to give an enjoyable presentation!

**FAX: 092-452-0700 / E-mail: info@fukuoka-fta.or.jp 締切: 令和5年9月1日**

貴社名		英語資格
所在地	〒 -	
所属・役職名	ふりがな氏名	ご連絡先
		TEL: ( ) - FAX: ( ) - E-mail:
テキスト	ご質問・ご希望がございましたらご記入ください。	
要	不要	