

貿易実務知識の確認と海外営業・調達の基礎

令和5年8月23日(水) 9:30~16:00

※12:30~13:30 昼休み

貿易実務担当者を対象に、輸出入取引を行う上で必要な知識の確認を行い、具体的事例演習を通じて実践力を養う講座を開催します。輸出入それぞれのトラブルを知ったうえで、海外営業の準備・サンプルや見本出荷・正式注文までの具体的な業務の進め方を学び、またいかに海外調達商談を準備し実践するののかについて修得していきます。どうぞ奮ってご参加ください。

講師 国際法務株式会社 代表取締役 中矢 一虎 氏

神戸大学法学部卒業後、住友商事株式会社に入社。パリやロンドン駐在時には、主に化学品の貿易取引に携わる。今日まで、欧米・中国・アジア・アフリカ・中近東など世界80カ国以上を国際取引にて歴訪した経験を持つ。現在、中矢一虎法務事務所の代表を務め、国際契約書の相談や作成を行う司法書士及び行政書士であり、日本貿易振興機構(ジェトロ)貿易実務オンライン講座「英文契約編」の監修も行った。公立大学法人大阪 大阪公立大学 商学部講師、公益財団法人大阪産業局 国際ビジネスセンター(英文契約書) 専門アドバイザー、また各種団体が主催する講演会・研修会の講師としても幅広く活躍している。
【著書】「貿易実務の基本と三国間貿易完全解説」(中央経済社)他多数。
【事務所ウェブサイト】<http://nakayakazutora.com/>

形式 ハイブリッド開催

【会場受講】福岡商工会議所3階 新304会議室
(福岡市博多区博多駅前2-9-28)

【オンライン受講】ZOOMミーティング

・ZOOM受講可能なPC(マイク・Webカメラ付)を原則、受講者1名につき1台ご準備ください。

・テキスト受領可能な住所のご記載をお願いします。

定員 会場:30名 / オンライン:20名

受講料 福岡貿易会会員: 5,000円
一般: 10,000円

お問合せ (公社)福岡貿易会(担当:柴田)
TEL: 092-452-0707
E-mail: info@fukuoka-fts.or.jp

お申込み

右記QRコードから、あるいは以下申込み欄にご記入の上、FAXまたはE-mailでお申し込みください。受講料のお振込先を記した受付確認書をお送りします。



講座内容

A. 輸出実務

I 輸出(海外営業)のトラブルを知る企業商習慣の差異

1. [事例] 支払期日による代金支払い
2. [事例] 外国企業担当者の異動や休暇

II 輸出代金回収リスク回避方法

1. 貿易保険
2. 信用状(L/C: Letter of Credit)

III 貿易実務基礎知識の確認

1. (設問) 日本の輸出通関システム
2. (設問) 輸出契約基本5条件
3. (設問) 貿易条件・インコタームズ2020の基本規程
4. (設問) 主要な船積書類
5. (設問) 日本企業の知的財産権保護

IV 海外営業商談の準備と開始およびサンプル出荷まで

1. 商談準備に必要な知識
2. 輸出入見積条件の作成に関する重要テクニック5項目
3. [事例演習A1] 見積り(Quotation)作成
4. 見本・サンプルの仕様書(specification)提示前の注意点
5. (応用) 英文秘密保持契約書の締結
6. [事例演習A2] サンプル送付用のインボイス作成

V 初めての正式発注に向けた海外営業交渉と実践

1. 決済(支払)条件の考え手手順
2. 輸出品に対する理不尽なクレーム要求を防ぐ方策
3. [事例演習A3] 申込(offer)作成
4. 外国人バイヤーの購買に対する考え方
5. [事例演習A4] 英文契約書(Sales Contract)作成
6. [事例演習A5] 正式発注によるインボイス作成と輸出通関

B. 輸入実務

I 輸入(海外調達)のトラブルを知る

1. [事例] 品質トラブル
2. [事例] 突然の輸入品値上げ要求

II 海外調達商談の準備

1. 輸入交渉に関する重要テクニック5項目
2. 日本の輸入通関システムと関税

III 正式輸入発注に向けた海外調達実践

1. 海外調達先の発掘とサンプル・見本の入手
2. [事例演習B1] 海外調達先との輸入購買条件交渉と契約締結
3. [事例演習B2] 貨物発送前の輸入側チェック
4. 輸入貨物到着および受領時の事務処理

FAX: 092-452-0700 E-mail: info@fukuoka-fts.or.jp

締切: 令和5年8月16日(水)

貴社名	<連絡ご担当者>氏名:		
所在地	TEL:		
業態	E-mail:		
輸出・輸入・製造・販売・金融・運輸・通関・その他()	取扱い品目		
所属・役職名	氏名	実務経験	参加形態(どちらかに○)
		無・有(年)	会場・ZOOM
TEL	テキスト送付先住所(貴社所在地と違う場合)		E-mail
所属・役職名	氏名	実務経験	参加形態(どちらかに○)
		無・有(年)	会場・ZOOM
TEL	テキスト送付先住所(貴社所在地と違う場合)		E-mail